ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO
Pasian di Prato (UD) - Via Leonardo da Vinci, 23 - C.A.P. 33037
tel/fax: 0432 699954 e-mail: udic856004@istruzione.it
udic856004@pec.istruzione.it Codice meccanografico UDIC856004

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO IN COMODATO GRATUITO AGLI ALLIEVI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ANNESSA ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO PER L'ANNO SCOLASTICO 2026/2027.

Premessa
Il presente Regolamento è redatto in base a quanto stabilito con Deliberazione di giunta Regionale n° 320 del 29/02/2024 "Finanziamento per la fornitura del comodato gratuito dei libri di testo, in attuazione di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 della Legge regionale n. 13/2018.

Art. 1- Finalità del servizio

L'Istituto Comprensivo di Pasian di Prato istituisce il servizio di fornitura di libri di testo in prestito gratuito [comodato] definito nel presente Regolamento che dà indicazioni circa l'organizzazione e la gestione. Il servizio è subordinato all'assegnazione di specifico contributo all'Istituto da parte della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Art.2 - Destinatari

Per l'anno scolastico 2026/2027 destinatari della fornitura sono tutti gli alunni iscritti e frequentanti le classi prime, seconde e terze della Scuola Secondaria di primo grado "G.D. Bertoli" di Pasian di Prato.
L'acquisto dei libri per la quota scoperta dal contributo resta a carico delle famiglie.
Alla definizione delle proposte d'acquisto provvede apposita Commissione composta dalla Dirigente Scolastica o da un suo sostituto, da un docente della Scuola Secondaria di primo grado e da due unità di personale amministrativo dell'Istituto.

Art. 3 – Modalità di erogazione del servizio

Per accedere al servizio di prestito in comodato gratuito dei libri di testo è necessario compilare, in tutte le sue parti, nei tempi prestabiliti, il modulo di richiesta fornito dall'Istituto.

Art. 4 – Forniture ammissibili

I testi che possono essere forniti in comodato sono i seguenti:

- libri di testo in formato a stampa o in formato digitale, in dotazione individuale pertinenti alle discipline dei piani di studio, ad uso annuale e pluriennale;
- libri specifici e/o materiale didattico digitale per alunni con disabilità e per alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA) in dotazione individuale pertinenti alle discipline dei piani di studio, ad uso annuale e pluriennale;
- altro materiale didattico digitale ad uso individuale.

Non rientrano nel servizio di comodato gratuito **i libri di dotazione collettiva, quelli prodotti dalle scuole e altro materiale didattico sostitutivo prodotti dalla scuola.**

Art. 5 - Finanziamenti

L'acquisto dei libri sarà effettuato utilizzando il contributo regionale incrementato dai fondi erogati dalle famiglie per il riscatto o per il rimborso per danni arrecati ai libri stessi e da eventuali resti degli anni precedenti.

Art. 6 – Deposito cauzionale

Agli utenti, prima della consegna dei testi in comodato, a garanzia del servizio, è richiesto un deposito cauzionale del costo complessivo sostenuto dalla scuola per l'acquisto del "pacchetto libri" concesso in uso nella sua totalità pari ad un terzo del prezzo di copertina dei libri presi in comodato.
Tale importo verrà rimborsato in caso di restituzione dei libri di testo o trattenuto in caso di mancata restituzione o di danneggiamento dei libri medesimi.
La cauzione dovrà essere effettuata tramite versamento da effettuarsi con sistema PAGO IN RETE previo accreditamento.
I libri consegnati in prestito gratuito dovranno essere restituiti al termine del loro ciclo di utilizzo (30 giugno), oppure nel momento in cui lo studente cessi di frequentare l'Istituto. Dopo la riconsegna sarà restituita senza interessi anche la cauzione di cui sopra. Se entro il 30 giugno i libri non saranno restituiti, verranno considerati riscattati e non si avrà più diritto a richiedere la restituzione della cauzione.

Art.7 - Acquisto dei testi

Entro la fine dell'anno scolastico precedente quello di riferimento:
- la Commissione individua i testi che possono essere oggetto di comodato e ne informa le famiglie;
- la DSGA organizza le gare per l'acquisto dei testi; effettua gli ordini e ne verifica la corretta esecuzione.

L'Istituto provvede all'acquisto del materiale regolarmente adottato per le classi beneficiarie corrispondente alla quota pro capite del contributo assegnato presso la ditta che si è aggiudicata la gara per la fornitura dei libri.
Il prestito è regolato da un contratto sottoscritto dalla Dirigente Scolastica e dal genitore o tutore dell'alunno/a iscritto/a, contenente l'elenco dettagliato del materiale concesso in uso ed il suo valore.
L'acquisto dei testi scolastici adottati per la quota scoperta dal contributo sarà a carico della famiglia.

Art. 8 – Sanzioni

La Dirigente Scolastica o la Commissione preposta in qualsiasi momento dell'anno scolastico potranno effettuare dei controlli sulla buona tenuta dei testi affidati.
Qualora ad insindacabile giudizio della scuola, venga accertato il deterioramento del materiale, o la mancata restituzione dello stesso, i genitori o il tutore dell'alunno/a che ne ha usufruito, dovrà corrispondere all'Istituto Comprensivo di Pasian di Prato una penale pari al 50% del suo costo, con conseguente acquisizione permanente dello stesso. Analoga penale per il materiale smarrito.

Art. 9 – Conservazione dei testi

I testi restituiti verranno custoditi presso la Scuola Secondaria di primo grado "G.D. Bertoli" in appositi scaffali.

Art. 10 - Spese di gestione del servizio

Il 15% del contributo spettante è utilizzato, in base alle disposizioni della norma regionale, per la copertura degli oneri di organizzazione e gestione del servizio di comodato gratuito.

Il presente regolamento resta in vigore per l'anno scolastico 2026/2027.

Per quanto non contemplato nel presente regolamento si fa riferimento alle disposizioni regionali in materia.
Approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 20/05/2026