Informazioni avviso/decreto

Titolo avviso/decreto
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto
M4C1I2.1-2023-1222

Descrizione avviso/decreto
Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Linea di investimento
M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Importo totale richiesto per il progetto
58.920,58 €

Dati del proponente

Denominazione scuola/ITS
PASIAN DI PRATO

Codice meccanografico scuola/Codice ITS
UDIC856004

Città
PASIAN DI PRATO

Provincia
UDINE

Legale Rappresentante

Nome
STEFANO

Cognome
STEFANEL

Codice fiscale
STFSFN56A18G352V

Email
udic856004@istruzione.it

Telefono
3285654049

Referente del progetto

Nome
TIZIANA

Cognome
FASANO

Codice Fiscale
FSNTZN68E57L483N

Email
udic856004@istruzione.it

Telefono
3398316731

Informazioni progetto

Codice CUP
F84D23005030006

Codice progetto
M4C1I2.1-2023-1222-P-33547

Titolo progetto
MIRA IN ALTO, PASIAN

Descrizione progetto
Il progetto formativo per una reale transizione digitale all'Istituto Comprensivo di Pasian di Prato integrerà in modo efficace le tecnologie digitali nell'ambiente di apprendimento. Il progetto si svilupperà per fasi: Analisi dei Bisogni: conduzione di un'analisi approfondita delle competenze digitali esistenti del personale scolastico e identificazione dei bisogni formativi specifici nelle aree didattiche e amministrative più legate all'innovazione e alla digitalizzazione. Definizione degli Obiettivi Formativi: gli obiettivi formativi saranno tutti collegati al miglioramento degli apprendimenti degli operatori scolastici. Pianificazione di Percorsi Formativi Differenziati: i percorsi formativi saranno tarati sulle diverse esigenze e livelli di competenza del personale. Verranno forniti moduli di formazione specifici per insegnanti e personale amministrativo. Approccio Pratico e Laboratori: le attività pratiche e laboratoriali che consentano al personale scolastico di sperimentare direttamente le tecnologie digitali tenderanno sempre a promuovere l'apprendimento attivo attraverso progetti pratici e collaborativi. Integrazione con il Curricolo: l'integrazione del curricolo attraverso la digitalizzazione definirà teoricamente come integrare le tecnologie digitali all'interno del curricolo. La formazione dovrà evidenziare le buone pratiche e le pratiche innovative fornendo esempi concreti di come utilizzare strumenti digitali per migliorare l'insegnamento e l'apprendimento. Sostenibilità e Continuità: la pianificazione definirà un percorso continuo per garantire che il personale scolastico rimanga aggiornato sulle nuove tecnologie e sulle migliori pratiche. Il supporto fornito sarà collegato alla formazione iniziale del personale interessato. Collaborazione e Condivisione delle Buone Pratiche: sarà favorita la collaborazione per condividere esperienze e buone pratiche nella integrazione digitale. La creazione di una comunità di pratiche, di ricerca e di apprendimento sarà l'elemento portante per facilitare lo scambio di idee. Valutazione delle Competenze Digitali: verrà attivato un sistema di valutazione delle competenze digitali per monitorare il progresso del personale tenendo presenti i parametri di Digicomp 2. I feedback e le valutazioni saranno utilizzati per adattare i programmi di formazione in corso d'opera. Focus sull'Inclusività: la formazione sarà inclusiva, tenendo conto delle diverse competenze di partenza e delle esigenze specifiche del personale scolastico con diverse abilità e background. Supporto Tecnico e Risorse: verrà fornito un supporto tecnico continuo e risorse didattiche per facilitare l'efficace utilizzo delle tecnologie digitali. Verrà creata una rete di supporto per affrontare eventuali sfide tecniche o pedagogiche. La formazione del personale scolastico alla transizione digitale sarà progettata in modo strategico, personalizzato e continuativo, al fine di massimizzare l'impatto positivo delle tecnologie digitali sull'esperienza di apprendimento.

Data inizio progetto prevista
05/02/2024

Data fine progetto prevista
30/09/2025

Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Intervento:
M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Descrizione:
Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

Partner
No

Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		2.184,00 €	5	Compilato	10.920,00 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	3.057,60 €	14	Compilato	42.806,40 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	5.194,18 €	1	Completato	5.194,18 €

Totale richiesto per l'intervento
58.920,58 €

Progetto

Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

L'Istituto Comprensivo di Pasian di Prato ha verificato i fabbisogni formativi del personale scolastico in servizio fondamentali per garantire lo sviluppo delle competenze digitali. Questi fabbisogni emergono da diverse fonti: Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) ed esigenze specifiche della comunità scolastica. Con l'avanzare della tecnologia, il personale scolastico in servizio richiede formazione su nuovi strumenti, piattaforme o metodologie didattiche digitali. Il PTOF delinea obiettivi specifici legati all'integrazione delle competenze digitali negli insegnamenti. Di conseguenza, i fabbisogni formativi del personale vengono identificati in base alle esigenze del curriculum. Il PTOF inoltre prevede progetti particolari che richiedono competenze digitali specifiche; il personale coinvolto in tali iniziative dovrà di conseguenza ricevere la formazione necessaria. Attraverso sondaggi, valutazioni o colloqui, verranno rilevate le competenze digitali attuali del personale in servizio ed identificate eventuali lacune o aree che necessitano di miglioramento. La recente implementazione della dotazione tecnologica dell'Istituto rende necessaria l'attuazione di corsi di formazione specifici per il personale scolastico per l'utilizzo dei nuovi dispositivi tecnologici.

Ambiti tematici della formazione programmata

- [x] Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- [x] Aggiornamento del curricolo scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- [x] Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- [x] Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- [ ] Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- [ ] Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- [x] Cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- [ ] Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- [ ] Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica

- [ ] Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l’utilizzo delle tecnologie digitali
- [x] Insegnamento dell’educazione civica digitale e dell’educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- [ ] Leadership dell’innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- [ ] Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- [ ] Altro

Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.

La realizzazione del piano di formazione complessivo per la transizione digitale all'interno di una scuola come nodo formativo locale si basa su una strategia ben definita e integrata. Qui di seguito viene fornita una descrizione dettagliata che copre vari aspetti, inclusi i percorsi formativi, i laboratori sul campo, l'allineamento con il PTOF nonché il rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2. 1. Analisi delle esigenze: i percorsi saranno preceduti da un'analisi approfondita delle competenze digitali attuali del personale docente e non docente. Quindi saranno identificate le esigenze specifiche legate alla transizione digitale nell'Istituto. 2. Strutturazione dei percorsi formativi: verranno creati percorsi formativi differenziati in base alle esigenze individuate. Ci sarà un'integrazione dei moduli teorici con attività pratiche e laboratori per favorire l'applicazione sul campo. 3. Laboratori di formazione sul campo: L'organizzazione di laboratori pratici permetterà al personale di acquisire competenze attraverso l'esperienza diretta. Gli esperti esterni saranno coinvolti solo in base a specifiche necessità. 4. Modalità di organizzazione ed erogazione della formazione: saranno utilizzati approcci flessibili per adattarsi alle esigenze del personale. Sarà favorita la condivisione delle buone pratiche e la collaborazione tra colleghi attraverso piattaforme digitali. 5. Monitoraggio e valutazione: verranno attivati sistemi di monitoraggio per valutare l'efficacia dei percorsi formativi nel raggiungimento degli obiettivi. Verranno raccolti feedback regolari da parte dei partecipanti per apportare miglioramenti continui. 6. Adesione ai quadri di riferimento europei: Tutti i percorsi proposti garantiranno il rispetto dei principi e le competenze delineate nei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2. Tutti i percorsi saranno documentati. 7. Sostenibilità e sviluppo continuo: la pianificazione della formazione dovrà permettere il mantenimento a lungo termine delle competenze digitali acquisite. L'implementazione di un piano di formazione così completo richiederà la collaborazione e l'impegno di tutti gli attori coinvolti per garantire una transizione digitale efficace e sostenibile all'interno dell'Istituto Comprensivo di Pasian di Prato

Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell’innovazione digitale e didattica delle scuole.

L'Istituto Comprensivo di Pasian di Prato collaborerà con altri soggetti sui temi della digitalizzazione didattica : - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE nell'ambito di azioni formative e collaborative - ISTITUTI COMPRENSIVI collaborativi nell'ambito della RETE CONTINUITA' con capofila il Liceo Marinelli di Udine - PIANO REGIONALE SCUOLA DIGITALE: partecipazione alle attività del Piano in sinergia con le attività formative collegate alla transizione digitale. - FORNITORI DI ATTREZZATURE DIGITALI Sia i percorsi formativi sia i Laboratori di formazione sul campo saranno improntati alla massima operatività e trasferibilità possibile, attraverso la metodologia della ricerca-azione e dell'innovazione didattica collegata ad una verifica e una valutazione del valore aggiunto negli apprendimenti del personale scolastico.

Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento

La Comunità di pratiche per l'apprendimento sarà animata da un gruppo di formatori tutor interni, con l'eventuale possibile (se richiesta) collaborazione di esperti esterni, con il compito di: - promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), - potenziare l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, - favorire lo sviluppo di un curricolo scolastico e di pratiche amministrative orientati alle competenze digitali, tramite apposite edizioni delle attività di collaborative tra pari e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento sarà orientata a favorire il raccordo con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni o esperti esterni selezionati attraverso procedure pubbliche comparative, al fine di permettere l'accesso a tutti gli interessati e le interessate. Le competenze nel settore dell'innovazione didattica e digitale saranno certificate da CV verificati e verificabili. Anche in campo amministrativo saranno attivati percorsi per creare una comunità capace di migliorare l'efficienza e l'efficacia della struttura burocratica di supporto all'Istituto Comprensivo di Pasian di Prato.

Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Descrizione

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

15

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	10	1.560,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				624,00 €
				Importo totale attività	2.184,00 €

Numero di edizioni dell'attività

5

Numero di partecipanti complessivi alle attività

75

Importo totale (numero edizioni)

10.920,00 €

Attività: Laboratori di formazione sul campo

Descrizione
Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione
20

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	14	2.184,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				873,60 €
				Importo totale attività	3.057,60 €

Numero di edizioni dell'attività
14

Numero di partecipanti complessivi alle attività
280

Importo totale (numero edizioni)
42.806,40 €

Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

Descrizione
La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	152.77	5.194,18 €
				Importo totale attività	5.194,18 €

Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	75	T4	2025

Dati sull'inoltro

Dichiarazioni

☑ Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.

☑ Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

Data
10/01/2024

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
Firma digitale del Legale rappresentante.